

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

a **FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89., cégjegyzékszám: 01-09-890519; adószám: 18229329-2-43, képviseli: Polyák Béla ügyvezető) mint megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**”), másrészről

dr. Barabás Éva egyéni ügyvéd (székhely: 1055 Budapest, Szent István krt. 19. 1. em. 2., KASZ: 36057069, adószám: 55234012-2-41) mint megbízott (a továbbiakban: „**Megbízott**”)

között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő Felek:

1.1. Felek rögzítik, hogy a Megbízó magyarországi székhelyű gazdasági társaság, Megbízott a Budapesti Ügyvédi Kamaránál nyilvántartásba vett egyéni ügyvéd.

2. Megbízó célja:

2.1. Megbízó célja, hogy biztosítsa jogi képviseletének szakszerű, érdekeinek megfelelő képviseletét.

3. A megbízás tárgya:

3.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy 2022. április 26. napjától 2022. április 30. napjáig 15 munkaórában, 2022. május 01. napjától havi 25 munkaórában álljon a rendelkezésére és a jelen szerződés 4.1. pontjában részletezett feladatokat (a továbbiakban: „**Feladatok**”) a Megbízó igénye, utasításai szerint és érdekének megfelelően lássa el a jelen Szerződésben foglalt feltételek szerint. Megbízott a megbízást a jelen szerződés aláírásával elfogadja.

3.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott által ellátandó konkrét feladatokat (pl. per vitele, szerződés elkészítése stb.) a Megbízó képviseletét ellátó mindenkori ügyvezető jelöli ki és arról a Megbízottat írásban tájékoztatja.

3.3. Megbízott kijelenti, hogy a Feladatok teljesítését elvállalja, a teljesítéshez szükséges szakmai képességgel, tapasztalattal, engedéllyel és felelősségbiztosítással rendelkezik.

4. A Feladatok

4.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát az alábbi Feladatok ellátása képezi:

- szóbeli vagy írásbeli jogi tanácsadás a Megbízó igényei szerint,
- Megbízó jogi képviseletének ellátása mindazokban a közigazgatási eljárásokban, amelyekben a Megbízó akár kérelmezőként, akár kötelezettként belső hatóságok előtt félként vesz részt,
- Megbízó jogi képviseletének ellátása mindazokban a nemperes eljárásokban, amelyekben a Megbízó akár jogosultként, akár kötelezettként belső hatóságok, bíróságok előtt félként vesz részt,
- Megbízó jogi képviseletének ellátása mindazokban a peres eljárásokban, amelyekben Megbízó akár felperesként, akár alperesként belső bíróságok előtt félként vesz részt,
- Megbízó jogi képviseletének ellátása mindazokban a végrehajtási eljárásokban, amelyekben a Megbízó akár jogosultként, akár adósként belső hatóságok, bíróságok előtt félként vesz részt,
- Megbízó jogi képviseletének ellátása büntetőeljárásokban,
- Megbízó, mint szerződő fél részére szerződések készítése, más által készített szerződések véleményezése,



- munkaszerződések, munkaköri leírások és tájékoztatók, illetve ezek módosításának, megszüntetésének elkészítése,
- jogi tartalmú, Megbízót érintő levelezések lebonyolítása,
- közreműködik a Megbízó ügyvezetőjének megváltozása miatt az átadás-átvétel lebonyolításában az új ügyvezető részére,
- Megbízó szabályzatainak elkészítése,
- Megbízó alapító okirat módosításainak elkészítése,
- részvétel a Megbízó felügyelőbizottsági ülésen, illetve a mindenkori ügyvezető által meghatározott egyéb egyeztetéseken,
- szükség esetén konzultáció a Megbízó szerződéses partnereivel, illetve a tulajdonos önkormányzat képviselőivel, illetve munkatársaival, illetve a mindenkori ügyvezető által meghatározott egyéb személyekkel és szervezetekkel.

4.2. Felek a 4.1. pontban meghatározott feladatokon kívüli esetleges ellátásáról előzetesen külön megállapodást kötnek.

5. Feladatok teljesítése

5.1. Felek rögzítik, hogy a Megbízott jelen Szerződés alapján 2022. április 26. napja és 2022. április 30. napja között 15 munkaóraban, 2022. május 01. napjától havonta 25 munkaóraban köteles a Megbízó rendelkezésére állni és a Megbízó utasításai szerint a jelen Szerződés 4.1. pontjában meghatározott Feladatokat ellátni. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 4.1. pontban meghatározott Feladatok elvégzése 2022 áprilisában a 15 munkaórát, 2022. május 01. napját követően a havi 25 munkaórát várhatóan meghaladja, erről a Megbízott a Megbízót haladéktalanul írásban köteles tájékoztatni.

5.2. Megbízott a megbízás teljesítéséhez szükséges 5.1. pontban meghatározott időtartamot, a jelen Szerződés 5.5. pontjában foglaltak, valamint a Megbízó által írásban közölt vagy más igazolható módon tudomására jutott határidők figyelembevételével saját maga szervezi, maga határozza meg a Feladatok által megkívánt módon.

5.3. Felek Megállapodnak abban, hogy a Megbízott minden évben összesen 20 nap időtartamra mentesül a jelen szerződés szerinti rendelkezésre állási és munkavégzési kötelezettség alól. A Megbízott köteles legalább 30 nappal korábban jelezni a Megbízó felé, hogy mikor kívánja igénybe venni ezt a lehetőséget. A felek ezen megállapodása a megbízási díj összegét az érintett hónap(ok) vonatkozásában nem érinti.

5.4 Megbízott a Feladatok elvégzése során szorosan együttműködik a Megbízóval. Ennek keretében a Megbízó részére minden kért tájékoztatást és információt ésszerű időn belül megad, és Megbízót rendszeresen tájékoztatja a Feladatok előrehaladásáról, ennek keretében beszámol minden olyan fontos körülményről, amely az adott feladat elvégzését jelentősen befolyásolhatja vagy az utasítások módosítását szükségessé teszi.

5.5 Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a Megbízóval előre egyeztetett időpontban, lehetőség szerint minden második héten 8 munkaóraban (azaz havonta összesen 16 munkaóraban) a Feladatokat a Megbízó székhelyén végzi, illetve a Megbízó székhelyén köteles rendelkezésre állni. Egyebekben a Megbízott a Feladatokat az általa megválasztott helyen jogosult elvégezni, kivéve ha az adott Feladat jellege indokolltá teszi annak meghatározott helyen (pl. bíróságon) történő elvégzését.

5.6 Megbízott a Feladatok teljesítésével kapcsolatos utasítást csak a Megbízó képviselőjét ellátó ügyvezetőtől, vagy az általa előzetesen írásban kijelölt más személytől jogosult és köteles elfogadni, azzal, hogy ezen feladat kijelöléseket a Megbízó írásban köteles a Megbízottal közölni.

- 6.3.A 6.1. pontban meghatározott megbízási díj tartalmazza a Megbízott tevékenységével kapcsolatban felmerülő szokásos kiadásokat, így különösen a belföldi telefonálás, belföldi levelezés költsége, Budapesten belüli utazási költségek. A megbízási díj nem tartalmazza különösen, de nem kizárólagosan az esetleges hitelesítési díjakkal, és iratkezeléssel, - rendezéssel, -szállítással, - raktározással, - másolással kapcsolatosan esetleg felmerülő külön költségeket, fordítási díjakat, szakértői díjakat, illetékeket, közzétételi díjakat, ügyintézés során felmerülő szolgáltatási díjakat, információ beszerzésével kapcsolatos költségeket és a Budapesten kívüli utazási költségeket, ezek a költségek a Megbízót terhelik. A megbízás teljesítése során felmerülő, Megbízót terhelő költségeket a Megbízott a felmerülésüket követő hónap 10. napjáig jogosult 8 napos fizetési határidő mellett a Megbízó részére továbbszámolni.
- 6.4. Felek rögzítik, hogy a Megbízott köteles e-mailben az igazgato@feszofe.hu e-mail címre minden tárgyi hónapot követő hónap 3. (harmadik) napjáig tételes órakimutatást küldeni a Megbízó részére (a továbbiakban: "Órakimutatás"). Amennyiben a Megbízó az Órakimutatásban foglaltakat írásban nem vitatja, úgy köteles az Órakimutatásban rögzített Feladatok ellátásáról szóló igazolást az Órakimutatás kézhezvételétől számított 3 (három) napon belül kiállítani, és azt a Megbízott részére elküldeni (a továbbiakban: "Órakimutatás visszaigazolása"). Amennyiben a Megbízó az Órakimutatást a kézhezvételétől számított 3 napon belül írásban nem vitatja és a Feladatok ellátásáról az igazolást nem adja ki, az Órakimutatás a Megbízó részéről elfogadottnak (visszaigazoltnak) tekintendő és a Megbízott jogosult a számla kiállítására 8 napos fizetési határidővel.
- 6.5. Abban az esetben, ha a Megbízó a számla kiegyenlítésével késedelembe esne, úgy az esedékességtől a tényleges teljesítésig terjedő időtartamra köteles a Ptk. szerinti késedelmi kamatot fizetni.
- 6.6.A megbízási díj azon a napon tekintendő teljesítettnek, amely napon Megbízott számláján az összeg jóváírásra kerül.
- 6.7. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés alapján a Megbízott jogosult elektronikus számla kiállítására, amelyet az igazgato@feszofe.hu és a gazdasagi@feszofe.hu e-mail címekre kér megküldeni.
- 6.8. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a 4.1. pontban részletezett Megbízott által ellátandó jogi tevékenység pl. annak bonyolultságára vagy egyéb okra tekintettel a jelen szerződés 5.1. pontban meghatározott munkaórán belül nem végezhető el, ezt a Megbízó a Megbízott felé haladéktalanul köteles jelezni. Ebben az esetben a Felek az adott tevékenység ellátására külön megállapodást köthetnek, mely alapján a Megbízottat egyedi megbízási díj illeti meg.

7. A megbízási időtartama:

- 7.1.A Felek jelen szerződést határozatlan időre kötik azzal, hogy a szerződés az aláírással lép hatályba.

8. A Szerződés felmondása

- 8.1.Felek a jelen Szerződést 30 napos felmondási idővel, indokolási kötelezettség nélkül jogosultak felmondani. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a folyamatban lévő feladatokat teljesíteni, és biztosítani, hogy a felmondási idő leteltekor, vagy a Megbízó által megjelölt egyéb időpontban a folyamatban lévő ügyeket oly módon tudja átadni Megbízó részére, hogy az átadással Megbízó érdekei ne sérüljenek.

- 5.7 Megbízott az általa elvégzett valamely feladat teljesítése során annak a személynek köteles beszámolni, szükség esetén döntését kérni, akitől a feladat elvégzésére az utasítást kapta azzal, hogy a feladat teljesítéséről ebben az esetben is köteles az ügyvezetőt tájékoztatni.
- 5.8 Felek rögzítik, hogy mivel a megbízás bizalmi viszony, a Feladatok ellátásához multhatatlanul szükséges a Megbízó fokozott együttműködése. Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízottnak szüksége van minden információra és dokumentumra, amely a megbízás ellátásához, teljesítéséhez szükséges. Megbízó vállalja, hogy minden olyan információt és dokumentumot, amely megítélése szerint lényeges a megbízás teljesítése szempontjából, vagy amelyet a Megbízott kifejezetten kér, haladéktalanul Megbízott rendelkezésére bocsátja, és minden továbbiban együttműködik a Megbízottal.
- 5.9 Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízott minden általa rendelkezésére bocsátott információt és dokumentumot hitelesnek, valósnak és teljesnek fogad el, annak helyességét vagy valóságát Megbízott nem köteles vizsgálni vagy ellenőrizni. Megbízott kizárja a felelősségét a számára a megbízás teljesítéséhez nyújtott információ, dokumentum teljességének, pontosságának, valóságának és aktuális voltának hiányából eredő bármely esetleges hátrányos következmény esetére.
- 5.10 Megbízó tudomásul veszi, hogy Megbízottat tájékoztatnia kell a körülményeiben bekövetkezett bármely lényeges változásról, amely hatással lehet a megbízás teljesítésére, annak érdekében, hogy ezen változásokat Megbízott a megbízás teljesítése során figyelembe tudja venni.
- 5.11 A Feladatok teljesítése során Megbízott jogosult, de nem köteles teljesítési segédet igénybe venni, akinek tevékenységéért vagy mulasztásáért úgy felel, mintha saját maga járt volna el.
- 5.12 Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízott a jelen megbízási szerződésben rögzített feladatai mellett más feladatokat is ellát, Megbízó kijelenti, hogy a Megbízott egyéb elfoglaltságaira a Megbízott jelzései alapján igyekszik tekintettel lenni. Megbízó kijelenti, hogy a jogszabályok, bíróságok és más hatóságok által meghatározott határidők kivételével a Megbízott részére a határidőket oly módon határozza meg, hogy a Megbízott jelzései alapján figyelembe veszi, hogy a Megbízottnak egyéb kötelezettségeinek is eleget kell tennie.

6. Megbízási díj

- 6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a 2022 április hónapra a Megbízó 200.000,- Ft + ÁFA, azaz Kettőszázezer + ÁFA megbízási díjat fizet meg a Megbízó részére. Felek megállapodnak abban, hogy 2022. május hónaptól kezdve a Megbízó jelen szerződés alapján a Megbízott által kiállított számla ellenében minden hónap 15. napjáig havi 340.000,- Ft + ÁFA, azaz Háromszáznegyvenezer forint + áfa forint megbízási díjat fizet meg Megbízott CIB Banknál vezetett 10700378-73062710-51100005 számú bankszámlájára történő átutalás útján.
- 6.2. Megbízott tájékoztatja a Megbízót, hogy kisadózó vállalkozásnak minősül.

9. Titoktartás, összeférhetlenség

- 9.1. Megbízott a bármely módon tudomására jutott, és a Megbízóra, vagy a Megbízó ügyfelére vonatkozó információt üzleti titokként köteles kezelni, azokat sem részben, sem egészben harmadik személy részére át nem adhatja, hozzáférhetővé nem teheti, kivéve, ha ehhez a Megbízó előzetesen hozzájárult, vagy az átadást jogszabály kötelezően előírja.
- 9.2. Megbízott a Megbízótól kapott, illetve bármely módon tudomására jutott, és a Megbízóra vagy a Megbízó ügyfelére vonatkozó információt csak az adott feladat teljesítése érdekében jogosult felhasználni.
- 9.3. Megbízott kijelenti, hogy legjobb tudomása szerint jelenleg nem lát el olyan jogi képviselőt, amely a Megbízó érdekeivel ellentétes lenne.

10. Egyéb rendelkezések

- 10.1 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.
- 10.2 Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat.
- 10.3 Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjéről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik fél részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogsszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
- 10.4 A jelen szerződésben előírt vagy azzal kapcsolatban tett minden értesítést és jóváhagyást írásban kell közölni és azt mindaddig a Felek fenti címére kell kézbesíteni, ameddig az egyik Fél a másik Fél értesítési címének megváltozásáról írásban nem értesíti.
- 10.5 Felek a jelen szerződést kizárólag írásban jogosultak módosítani.

A Felek a jelen szerződést, mely öt számozott oldalon 2 példányban készült, – annak elolvasása és értelmezése útján – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írták alá.

Dr. Barabás Éva ügyvéd

1055 Budapest, Szent István krt. 19. 1/2.

Tel./Fax: 312-0633

Mobil: 06 70 639 6986

.....
dr. Barabás Éva
ügyvéd

megbízott

Budapest, 2022. április 26.

.....
Polyák Béla
ügyvezető

megbízó

Budapest, 2022. április 26.



